DKP/KO/13/2026

Załącznik nr 2

Istotne warunki umowy
na udzielanie świadczeń zdrowotnych (ordynacja i dyżury)

zawarta w dniu ..... **2026** r.
na podstawie przepisu art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz.156), w oparciu o postępowanie konkursowe z dnia 29 maja 2026 roku, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000176316, NIP 5341949570, Regon 000310290, reprezentowanym przez:
Roberta Krawczyka - Dyrektora
zwanym dalej **„Udzielającym Zamówienia" lub „SPZZOZ w Pruszkowie"**
a
....., PESEL.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą ....., posiadającym NIP ....., REGON .....
zwanym dalej **„Przyjmującym Zamówienie".**
Zwanymi także **Stroną** lub łącznie **Stronami.**

§ 1.

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych w **zakresie chirurgii/ginekologii i położnictwa** na rzecz pacjentów SPZZOZ w Pruszkowie.
2. Świadczenia udzielane będą w siedzibie Udzielającego zamówienia, ...
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych, zgodnie z aktualnym stanem i postępem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej, przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych , standardami akredytacyjnymi i jakościowymi, przepisami bhp i p.poż., przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, z należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy w szacunkowej ilości **.....godzin** miesięcznie.
4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie zlecanie świadczeń objętych niniejszą umowa w zależności od konieczności zabezpieczenia ciągłości udzielania świadczeń i zawarta umowa określa jedynie ich wielkość szacunkową. Zlecenie mniejszej ilości świadczeń w danym miesiącu kalendarzowym nie rodzi żadnych roszczeń ze strony Przyjmującego Zamówienie. Udzielający Zamówienia zapłaci Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie za faktycznie zlecone i wykonane świadczenia.
5. Udzielający Zamówienia może powierzyć Przyjmującemu Zamówienie większą ilość świadczeń wynikających z niniejszej umowy skutkujących przekroczeniem ilości świadczeń udzielania świadczeń zdrowotnych wskazanych w ust. 3 w ramach środków przeznaczonych na ich sfinansowanie pochodzących z NFZ lub innych płatników, po wyrażeniu zgody przez Przyjmującego Zamówienie i w drodze stosownego aneksu do umowy.
6. W sytuacjach szczególnych oraz za uprzednią zgodą Przyjmującego zamówienie, Udzielający Zamówienia może powierzyć Przyjmującemu Zamówienie udzielanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienia.

§ 2.

Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje zawodowe niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.

a) prawo wykonywania zawodu nr: .....
b) dokument uprawniający do działania jako specjalista: dyplom specjalisty/karta specjalizacji w dziedzinie .....

§ 3.

1. Świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy udzielane będą w oparciu o indywidualny harmonogram wg bieżącego zapotrzebowania Udzielającego zamówienia w zależności od jego potrzeb i zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń, zatwierdzonego przez Kierownika Oddziału ..... oraz Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa.
2. Udzielanie świadczeń odbywać się będzie w czasie i miejscu ustalonym z Udzielającym zamówienia. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń dyżuru w we wszystkie dni tygodnia w godzinach ustalonych w Harmonogramie.
3. Harmonogram godzin udzielanych świadczeń ustalany będzie na okres miesiąca kalendarzowego do 25 dnia poprzedzającego miesiąca. Jeżeli Strony nie ustalą w tym terminie wspólnie harmonogramu, harmonogram może narzucić Udzielający Zamówienia.
4. Realizacja zadań wynikających z umowy, w zakresie dyżuru, kończy się następnego dnia, tj. po rozpoczęciu normalnej ordynacji lekarskiej w dni powszednie lub po zgłoszeniu się następcy, któremu Przyjmujący zamówienie przekazuje raport z wykonanych zadań i zapoznaje go ze stanem pacjentów w soboty niedziele i święta.
5. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania obowiązków wynikających z umowy nie może opuścić miejsca wykonywania świadczenia.
6. W sytuacji zakończenia dyżuru i niestawienia się na dyżur osoby mającej przejąć zmianę Przyjmujący Zamówienia ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia bezpośredniego przełożonego lub osobę przez niego upoważnioną oraz pozostać na stanowisku do czasu zabezpieczenia ciągłości udzielania świadczeń przez Udzielającego Zamówienia.
7. Ewentualne dokonanie zmiany w uzgodnionym Harmonogramie może nastąpić za wyłączną zgodą Udzielającego Zamówienia. Zmiana Harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych nie stanowi zmiany umowy.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do efektywnego wykorzystywania czasu pracy
9. Postanowienia ust. 1 nie wykluczają możliwości udzielania świadczeń w terminach dodatkowych w stosunku do uzgodnionego Harmonogramu w przypadkach nagłych lub wynikających ze zdarzeń nadzwyczajnych pozostających poza kontrolą stron niniejszej umowy.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać harmonogramu świadczeń oraz w przypadku zdarzeń losowych, uniemożliwiających Przyjmującemu Zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, powiadamiać niezwłocznie Udzielającego Zamówienia o niemożliwości realizacji świadczeń ze wskazaniem ich przyczyn.
11. Szczegółowe zasady organizacji udzielania świadczeń objętych niniejszą umową, a w szczególności zasady rozpoczynania, przebiegu usługi i jej zakończenia oraz potwierdzania obecności Przyjmujący zamówienie jest obowiązany ustalić z Kierownikiem Oddziału w taki sposób, aby zapewniona była ciągłość udzielania świadczeń na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
12. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym pomieszczeń i ich wyposażeniem, w tym stanem i rodzajem urządzeń medycznych, stanem infrastruktury Udzielającego zamówienia i oświadcza, że nie wnosi jakichkolwiek zastrzeżeń w zakresie możliwości realizowania przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, zasadami wynikającymi z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym regulacjami Narodowego Funduszu Zdrowia.
13. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się podporządkować obowiązującej u Udzielającego Zamówienia organizacji pracy przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, jak również postanowieniom wynikającym z Regulaminu Organizacyjnego Szpitala, uregulowaniom wewnętrznym oraz wewnętrznym wytycznym i zaleceniom Kierownika właściwej komórki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia.

§ 4.

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się umożliwić swobodny dostęp do dokumentacji medycznej, a Przyjmujący Zamówienie - do jej czytelnego i systematycznego prowadzenia zgodnie

z przepisami prawa, wymaganiami NFZ i standardami Udzielającego Zamówienia, w szczególności Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania oraz prowadzenia innych sprawozdań i dokumentacji na żądanie Udzielającego Zamówienia.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym również w wersji elektronicznej, prowadzenia sprawozdawczości statystycznej obowiązującej podmioty wykonujące działalność leczniczą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi zarządzeniami Udzielającego zamówienie. Przyjmujący Zamówienia ponosi odpowiedzialność za rzetelne i prawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej.
3. Dokumentacja medyczna, o której mowa w ust. 2 jest własnością Udzielającego zamówienie i będzie przechowywana w jego siedzibie.
4. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia kary umowne za naruszenie postanowień umowy wskazanych w §4 ust. 2 w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) brutto za każdy stwierdzony brak w dokumentacji medycznej pacjentów Udzielającego Zamówienie.

§ 5.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
   a) rzetelnego wykonywania świadczeń zdrowotnych z wykorzystaniem wiedzy medycznej, umiejętności zawodowych i zasad etyki zawodowej oraz z uwzględnieniem postępów w medycynie;
   b) przestrzegania standardów i procedur udzielania świadczeń zdrowotnych;
   c) prowadzenie określonej sprawozdawczości statystycznej;
   d) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta określonych w przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 581);
   e) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, zakresu obowiązków i odpowiedzialności związanych z przetwarzaniem danych osobowych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
   f) udzielenia wszelkich wyjaśnień Udzielającemu zamówienia w przypadku skarg, zażaleń, zarzutów odnośnie prawidłowości wykonywanych świadczeń w terminie nie większym niż 10 dnia od dostarczenia wezwania do wyjaśnienia, chyba że wezwanie określi inny termin.
   g) przestrzegania aktów wewnętrznych udzielającego zamówienia, w tym regulaminu organizacyjnego;
2. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz innych uprawnionych organów i osób w zakresie wynikającym z niniejszej umowy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
3. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli, Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wynikającym z niniejszej umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461) oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO))(Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 6.

1. Do podstawowych obowiązków Przyjmującego zamówienie należy wykonywanie wszystkich zadań zapewniających właściwą opiekę lekarską, w oparciu o obowiązującą wiedzę i zasady etyki zawodowej, która przede wszystkim obejmuje:
   1) zabezpieczenie pacjentów Oddziału ....., Izby Przyjęć ....., Bloku Operacyjnego oraz innych miejsc szpitala, gdzie takie czynności są niezbędne,

2) udzielania konsultacji w Poradni Chirurgicznej (dot. zakresu chirurgicznego) oraz konsultacji w innych oddziałach Udzielającego zleconych przez innych lekarzy Udzielającego Zamówienie

3) wydawania opinii i orzeczeń lekarskich,

4) pełnienie całodobowych dyżurów lekarskich i składanie raportów o jego przebiegu jak również wykonywanie innych czynności wynikających z procedur medycznych oraz warunków współpracy z personelem szpitala.

2. Przyjmujący zamówienie udziela świadczenia zdrowotnego po przyjęciu od pacjenta pisemnej świadomej zgody, z zastrzeżeniem wyłączeń ustawowych w tym zakresie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem medycznym udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie wydaje zlecenie lekarskie i nadzoruje ich wykonanie.
5. Przyjmujący zamówienie w trakcie pełnienia dyżuru ma obowiązek przeprowadzenia obchodu lekarskiego w godzinach wieczornych w dni powszednie i dwukrotnie (rano i wieczorem) w dni świątecznie, a także dokonania stosownych wpisów o stanie zdrowia w dokumentacji medycznej pacjenta.
6. Przyjmujący zamówienie na wniosek Udzielającego zamówienia może być członkiem konsylium lekarskiego lub innych zespołów merytorycznych do badania określonych spraw lub zajęcia stanowiska.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do badania lekarskiego i wydania stosownego zaświadczenia w odniesieniu do osób doprowadzonych na Izbę Przyjęć Szpitala przez Policję lub Straż Miejską. Za każde takie badanie/wydanie zaświadczenia „Przyjmujący zamówienie" otrzyma dodatkowe wynagrodzenie w kwocie **20,00 zł brutto.**

§ 7.

W przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych Przyjmujący zamówienie może każdorazowo zasięgnąć opinii Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa, Kierownika Oddziału lub lekarza wskazanego przez Kierownika Oddziału.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1, korzysta bezpłatnie z:
   1) bazy lokalowej "Udzielającego zamówienia"
   2) aparatury i sprzętu medycznego będącego w użytkowaniu Udzielającego zamówienia
   3) leków i materiałów opatrunkowych Udzielającego zamówienia.

   Korzystanie z wyżej wymienionych środków może odbywać się w zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych umową usług medycznych.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się na własny koszt dbać o należyty stan techniczny przedmiotowej aparatury i sprzętu, zapewniać pełną sprawność aparatury i sprzętu niezbędnych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, w tym w szczególności zapewnić serwis i okresowe przeglądy zgodnie z instrukcją ich obsługi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do najwyższej dbałości o mienie Udzielającego zamówienia, które wykorzystywane jest do udzielania świadczeń zdrowotnych. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego z winy Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia obciąży Przyjmującego zamówienie z obowiązkiem naprawienia szkody w pełnej wysokości.
4. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 1 na cele inne niż związane z wykonywaniem umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zgłoszenia w księdze rejestrowej prowadzonej przez właściwego wojewodę, SPZZOZ w Pruszkowie jako miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 9

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

1. stan jego zdrowia pozwala na wykonywanie zadania określonego niniejszą umową;

2. zna ryzyko zawodowe, które wiąże się z wykonywanym zamówieniem oraz zna zasady ochrony przed zagrożeniami.

3. w przypadku zakłucia, skaleczenia ostrym narzędziem, dostania się materiału biologicznego na błony śluzowe lub wystąpienia innych zdarzeń z naruszeniem ciągłości tkanek i skażeniem materiałem biologicznym, wobec Przyjmującego Zamówienie zostanie wszczęta procedura postępowania po ekspozycji zawodowej na materiał potencjalnie zakaźny obowiązująca w SPZZOZ w Pruszkowie.

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z postanowieniami art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 156), zgodnie z rozporządzeniem wydanym przez ministra właściwego do spraw instytucji finansowych w oparciu o art. 25 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej oraz zobowiązuje się do utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu Zamówienia właściwą polisę OC najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienie niezwłocznie nową polisę ubezpieczeniową w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy ubezpieczeniowej, pod rygorem wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż został poinformowany, że Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie, nie ponosi odpowiedzialności ani kosztów związanych z wystąpieniem następstw nieszczęśliwych wypadków oraz z leczeniem w przypadku wystąpienia ekspozycji zawodowej.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu zdarzeń wskazanych w ust. 4 wobec Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie w której doszło lub miałoby dojść w przyszłości do w/w zdarzenia.

§ 11.

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną pacjentowi przez Przyjmującego Zamówienie, przy realizacji zadań objętych niniejszą umową, ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialności za swoje działania lub zaniechania wyrządzające szkody oraz krzywdy przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy zarówno wobec Udzielającego zamówienia, pacjentów, jak i osób trzecich.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego Zamówienia spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej, o której mowa w umowach zawartych między NFZ a Udzielającym Zamówienia, a także wynikających z ogólnych warunków umów dotyczących realizacji świadczenia będącego przedmiotem niniejszej umowy, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem niewłaściwego wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Nałożenie kary jest poprzedzone wyjaśnieniami złożonymi przez Przyjmującego Zamówienie w terminie 3 dni od wezwania do ich złożenia przez Udzielającego Zamówienia.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie w trakcie wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową zobowiązany jest do stosowania odzieży i obuwia roboczego, które spełniają wymagania określone w Polskich Normach. Zakup odzieży i obuwia Przyjmujący zamówienie dokonuje na własny koszt, za wyjątkiem odzieży stosowanej na bloku operacyjnym.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dostarczenia aktualnego zaświadczenia lekarskiego wystawionego przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do udzielenia świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy. Koszty z tym związane pokrywa we własnym zakresie

Przyjmujący zamówienie. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do utrzymania ciągłości w/w zaświadczenia.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedłożyć przed przystąpieniem do wykonania świadczeń zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zgłaszać Udzielającemu zamówienia planowaną nieobecność, nie później niż na 14 dni przed jej terminem.
5. W przypadku nieobecności Przyjmującego zamówienie zastępstwo pełnić będzie osoba wskazana przez Przyjmującego zamówienie za zgodą Udzielającego zamówienia lub osoba wyznaczona przez Udzielającego zamówienia, na obustronnie uzgodnionych warunkach.
6. W każdym przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie, odmawia przystąpienia do udzielania świadczeń w terminach wcześniej uzgodnionych lub nie przystąpi do udzielenia świadczeń w umówionym terminie bez uzasadnionej przyczyny –Udzielający zamówienia może zastosować sankcje przewidziane w umowie i w przepisach kodeksu cywilnego.
7. Niezależnie od powyższego Strony postanawiają, że Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną za każdorazową odmowę lub każdorazowe nieprzystąpienie w terminie umówionym do wykonania umowy, w wysokości 25 % średnio miesięcznego wynagrodzenia, jakie otrzymał od Udzielającego zamówienia za ostatnie 3 m-ce sprzed daty odmowy, a jeśli okres trwania umowy jest krótszy za ten okres. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Przyjmujący zamówienie upoważnia Udzielającego zamówienia do potrącenia kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie za wykonane świadczeń, o których mowa w § 1 będzie otrzymywał wynagrodzenie brutto w wysokości **...zł (słownie.....)** za każdą godziną udzielania świadczeń, z zastrzeżeniem § 6 ust. 7.
2. Szacunkowa łączna wartość umowy stanowi kwotę obliczaną jako iloczyn świadczeń wskazany w § 1 ust.3 w okresie obowiązywania umowy i stawki jednostkowej wskazanej w §13 ust. 1 oraz wynosi kwotę brutto ..... zł (słownie: ..... złotych).
3. Szacunkowa wartość umowy wskazana w ust. 2 nie obejmuje wartości świadczeń, o których mowa w § 6 ust.7, których ilości – ze względu na szczególny – wyjątkowy oraz doraźny charakter, a także specyfikę, nie można oszacować, a których wartość pozostanie nieznaczna i poboczna względem przedmiotu niniejszej umowy.

§ 14.

1. Strony umowy ustalają, że okres rozliczeniowy stanowi miesiąc kalendarzowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do comiesięcznego wystawienia faktury za świadczone usługi będące przedmiotem niniejszej umowy w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w terminie nie późniejszym niż do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie.
3. Faktura powinna zawierać potwierdzenie zrealizowanych liczby godzin w danym miesiącu, zgodne z zatwierdzonym grafikiem, potwierdzonym przez Kierownika Oddziału..... SPZZOZ w Pruszkowie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Potwierdzenie liczby godzin wykonywania świadczeń, o którym mowa w ust. 2, Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany złożyć w Dziale Spraw Pracowniczych i Płac w terminie do dnia 5-go następnego miesiąca, co stanowi warunek konieczny wypłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym poniżej.
4. Za datę złożenia faktury uznaje się datę jej przesłania do KSeF.
5. Wynagrodzenie za świadczone usługi medyczne płatne jest w terminie do 30 dnia licząc od daty złożenia prawidłowo sporządzonej faktury w KSeF na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie, pod warunkiem zachowania terminu przewidzianego w ust. 2,3.

6. Przedłożenie faktury przez Przyjmującą zamówienie sporządzenie w sposób nieprawidłowy i nierzetelny powoduje wstrzymanie płatności w całości wynagrodzenia będącego przedmiotem niniejszej umowy, co nie stanowi opóźnienia Udzielającego Zamówienia w zapłacie i nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Przyjmującego Zamówienie.
7. W przypadku złożenia faktury przed zakończeniem okresu rozliczeniowego, przyjmuje się, że została ona złożona w pierwszym dniu roboczym następnego miesiąca.
8. Grafik pracy planowany i wykonany zatwierdza Kierownik Oddziału ..... i Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa SPZZOZ w Pruszkowie. Grafik wykonany jest podstawą rozliczenia stawki godzinowej za pracę.

§ 15.

Przyjmujący zamówienie rozlicza się osobiście z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

§ 16.

Umowa niniejsza została zawarta na czas określony **od dnia ..... r do 30 czerwca 2028 r.** lub do wyczerpania maksymalnej łącznej kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 13 ust.2 w zależności, które pierwsze powstanie, z zastrzeżeniem postanowień § 18 ust. 2 pkt 5.

§ 17

1) Umowa ulega rozwiązaniu:
   1) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych;
   2) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie na koniec miesiąca kalendarzowego, a w szczególności w przypadkach:

a. niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron;

b. rezygnacji przez Udzielającego zamówienia z udzielania przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń w terminach wcześniej uzgodnionych w harmonogramie lub uniemożliwieniu przez Udzielającego zamówienia udzielania, świadczeń uzgodnionych w harmonogramie bez uzasadnionej przyczyny;

c. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi Udzielającego zamówienie lub interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

d. nieprzestrzegania Regulaminu Organizacyjnego Udzielającego Zamówienia, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów sanitarnych oraz przepisów przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienia.

3) Wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienie umowy, w tym zwłaszcza, gdy Przyjmujący zamówienie:
   a. wykonuje obowiązki wynikających z niniejszej umowy w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
   b. wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy w stanie po spożyciu alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających;
   c. nie udokumentował zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ustawie o działalności leczniczej, w terminie określonym umową;
   d. naraził Udzielającego zamówienie na szkodę majątkową, będącą wynikiem zachowania Przyjmującego zamówienie;
   e. nie realizował świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy w terminach określonych w umowie;
   f. braku udzielania świadczeń w okresie powyżej trzech kolejnych miesięcy;
   g. utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony lub ograniczony przez organ uprawniony.

2) Strony odstępują od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy, przez które rozumie się:
   a) Utratę przez Przyjmującego zamówienie koniecznych uprawnień do realizacji świadczeń zdrowotnych;
   b) Rozwiązania umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia albo innym podmiotem finansującym świadczenia zdrowotne w zakresie dotyczącym świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, bądź zaprzestanie przez te podmioty finansowani świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową;
   c) Zaistnienie innych okoliczności uniemożliwiających wykonywanie umowy, np. zmiany systemowe lub organizacyjne
   d) Odstąpienie od umowy następuje z chwilą poinformowania na piśmie drugiej strony o zaistniałych okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
3) Złożenie oświadczenia przez Udzielającego zamówienia o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem nie wymaga sporządzenia uzasadnienia.
4) Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że ustanie umowy po upływie okresu wypowiedzenia nie narusza jego praw i interesów wynikających z niniejszej umowy i nie powoduje uszczerbku wymagającego kompensaty.
5) Umowa wygasa:
   a) z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie;
   b) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy, a zwłaszcza w przypadku zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
   c) z upływem czasu, na jaki została zawarta.

§ 18.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Udzielający Zamówienia przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:
   1) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
   2) gdy zmiany są korzystne dla Udzielającego Zamówienia;
   3) gdy nastąpi zmiana warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia;
   4) konieczności uregulowania kwestii warunków współpracy w przypadku usprawiedliwionej nieobecności;
   5) w przypadku niewykorzystania wartości umowy, o której mowa jest w § 13 ust.2 Strony przewidują możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy, jednak nie dłużej niż do wyczerpania wartości umowy;
   6) w przypadku zwiększenia wartości umowy w związku ze zwiększeniem zapotrzebowania.
3. W każdym z przypadków, wskazanych w ust. 2 zmiana umowy wymaga zgody obu stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 19

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na inne podmioty bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, a w szczególności Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych na etapie realizacji niniejszej umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§ 20.

Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienie.

§ 21.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowania przepisy:

1. kodeksu cywilnego;
2. ustawy o działalności leczniczej;
3. ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty.
4. akty prawne przywołane w umowie, w szczególności właściwe rozporządzenia wykonawcze.
5. przepisy przywołane w umowie warunki konkursu SWKO.

§ 22

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron
2. Załączniki do umowy:
   1) Druk ewidencji godzin - załącznik nr 1

.....
Przyjmujący zamówienie

p.o. zastępcy Dyrektora
ds Lecznictwa
SP ZZOZ w Pruszkowie
.....
Marta Kuczabska
Udzielający zamówienia

ADWOKAT
Aleksandra Nowak
Nina Fronczak
Specjalista ds. Kadr i Rozliczeń

DKP/KO/13/2026

Nazwisko i imię osoby: .....

Stanowisko: ..... Komórka organizacyjna.....

Miesiąc: ...../2026

Ewidencja godzin na udzielenie świadczeń zgodnie z obowiązującą umową kontrakt

Dzień miesiąca	Ewidencja godzin wykonywania umowy od..... do.....	Ilość godzin	Podpis osoby wykonującej świadczenia zgodnie z umową	Podpis bezpośredniego przełożonego dot. wykonania umowy
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia ogółem:				